

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM
PAUTA
1ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL
DATA: 5 DE DE FEVEREIRO DE 2024
HORÁRIO: 08h30min.

- Abertura da Sessão pelo Presidente.
- Leitura de um Texto Bíblico.

Leitura das Atas:

Nº **044/2023**, da Sessão Ordinária 041/2023, realizada na data de 18 de Dezembro de 2023;
Nº **045/2023**, da Sessão Extraordinária 004/2023, realizada na data de 18 de Dezembro de 2023;
Nº **001/2024**, da Sessão Extraordinária 001/2024, realizada na data de 15 de Janeiro de 2024.

- Coloco as Atas em **DISCUSSÃO** no Plenário
- Coloco as Atas em **VOTAÇÃO**.

EXPEDIENTE com a

- **Eleição das Comissões Permanentes da Câmara Municipal para o ano de 2024.**

Presidente: Conforme consenso em reunião prévia entre todos os vereadores, as **Comissões Permanentes para o ano legislativo de 2024**, seguirá com a seguinte composição:

• Em conformidade com o Regimento Interno da Casa, solicito que proceda com a distribuição das Cédulas devidamente rubricadas pela Presidência, para darmos início à votação.
Os vereadores votarão **sim** ou **não**, considerando a proposta apresentada.

- **Convido os Vereadores _____ e _____ para escrutínio dos Votos.**
- Apurados os Votos, e aprovadas por **unanimidade**, as Comissões Permanentes da Câmara Municipal de Nova Mutum para o ano de 2024, ficam assim compostas:

♦ **Projeto de Resolução nº 001/2024, datado de 1º de Fevereiro de 2024.**

Poder Legislativo

Autoria: Mesa Diretora

Súmula: “Fixa o Calendário de reuniões para o ano Legislativo de 2024”.

- Passo o Projeto de Resolução para a Comissão de Justiça e Redação.

ORDEM DO DIA

♦ **Projeto de Resolução nº 001/2024, datado de 1º de fevereiro de 2024.**

Poder Legislativo

Autoria: Mesa Diretora

Súmula: “Fixa o Calendário de reuniões para o ano Legislativo de 2024”.

- Solicito o Parecer da Comissão de Justiça e Redação.
- Coloco o Projeto de Resolução em **DISCUSSÃO** no Plenário.
- Coloco o Projeto de Resolução em **PRIMEIRA E ÚNICA VOTAÇÃO**.

